ประกาศสำนักคอมพิวเตอร์ มหาวิทยาลัยบูรพา

ที่ ๐๕๙/๒๕๖๗

เรื่อง การจัดสรรพื้นที่การจัดเก็บข้อมูลสำหรับการใช้งาน Google Workspace

---

โดยที่เป็นการสมควรทบทวนการจัดสรรพื้นที่การจัดเก็บข้อมูลสำหรับการใช้งาน Google Workspace ให้สอดคล้องกับการใช้งานในปัจจุบัน

อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๓ (๑๐) ของคำสั่งมหาวิทยาลัยบูรพา ที่ ๑๐๗๐/๒๕๕๗ ลงวันที่ ๒ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๕๗ เรื่อง การมอบอำนาจให้หัวหน้าส่วนงานปฏิบัติการแทน ประกอบกับมติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารสำนักคอมพิวเตอร์ มหาวิทยาลัยบูรพา ครั้งที่ ๖/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๑๕ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๖ จึงออกประกาศไว้ดังรายละเอียดต่อไปนี้

ข้อ ๑ ประกาศนี้ เรียกว่า “การจัดสรรพื้นที่การจัดเก็บข้อมูลสำหรับการใช้งาน Google Workspace”

ข้อ ๒ ประกาศนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ ๑ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๗ เป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิกประกาศสำนักคอมพิวเตอร์ มหาวิทยาลัยบูรพา ที่ ๐๒๔/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๑๕ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๖ เรื่อง การจัดสรรพื้นที่การจัดเก็บข้อมูลสำหรับการใช้งาน Google Workspace for Education Plus และประกาศสำนักคอมพิวเตอร์ มหาวิทยาลัยบูรพา ที่ ๐๔๗/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๒๗ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ เรื่อง การจัดสรรพื้นที่การจัดเก็บข้อมูลสำหรับการใช้งาน Google Workspace for Education Plus (ฉบับที่ ๒) และให้ใช้ประกาศนี้แทน

ข้อ ๔ ในประกาศนี้

“มหาวิทยาลัย” หมายความว่า มหาวิทยาลัยบูรพา

“สำนักคอมพิวเตอร์” หมายความว่า สำนักคอมพิวเตอร์ มหาวิทยาลัยบูรพา

“ผู้อำนวยการสำนักคอมพิวเตอร์” หมายความว่า ผู้อำนวยการสำนักคอมพิวเตอร์ มหาวิทยาลัยบูรพา

“ฝ่ายโครงสร้างพื้นฐานระบบ” หมายความว่า ฝ่ายโครงสร้างพื้นฐานระบบ สำนักคอมพิวเตอร์ มหาวิทยาลัยบูรพา

หัวหน้าฝ่าย...

“หัวหน้าฝ่ายโครงสร้างพื้นฐานระบบ” หมายความว่า บุคลากรสำนักคอมพิวเตอร์ที่ได้รับการแต่งตั้งให้ปฏิบัติหน้าที่ หัวหน้าฝ่ายหรือรักษาการหัวหน้าฝ่ายโครงสร้างพื้นฐานระบบ

“บัญชีผู้ใช้” หมายความว่า บัญชีผู้ใช้ (BUU Account) ที่ประกอบด้วย รหัสผู้ใช้งาน (username) และรหัสผ่าน (password) ที่ใช้สำหรับการยืนยันตัวตน ในการเข้าถึงระบบเครือข่าย อีเมล และระบบสารสนเทศของมหาวิทยาลัยบูรพา

“นิสิต” หมายความว่า นิสิตระดับปริญญาตรีและบัณฑิตศึกษาของมหาวิทยาลัยบูรพา

“นิสิตต่างสถาบัน” หมายความว่า นิสิต นักศึกษาจากสถาบันอื่นที่มาลงทะเบียนเรียนรายวิชาของมหาวิทยาลัยบูรพา

“พนักงานมหาวิทยาลัย” หมายความว่า พนักงานมหาวิทยาลัยบูรพา

“ผู้ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัย” หมายความว่า พนักงานมหาวิทยาลัย ข้าราชการและลูกจ้าง ของส่วนราชการซึ่งปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัย และลูกจ้างของมหาวิทยาลัย

“พนักงานตามภารกิจ” หมายความว่า บุคคลภายนอกมหาวิทยาลัย ซึ่งได้รับการแต่งตั้งให้เป็นพนักงานตามภารกิจ เพื่อปฏิบัติงานเป็นการชั่วคราว หรือปฏิบัติงานเฉพาะเรื่อง หรือเฉพาะโครงการ โดยมีระยะเวลาเริ่มต้นและสิ้นสุดที่แน่นอน

“อาจารย์พิเศษ” หมายความว่า บุคคลที่ได้รับแต่งตั้งจากมหาวิทยาลัยให้ทำหน้าที่สอนในรายวิชา หรือบางหัวข้อในแต่ละรายวิชา

“ลูกจ้างโครงการ” หมายความว่า ผู้ปฏิบัติงานโครงการในโครงการบริการวิชาการตามระเบียบมหาวิทยาลัยว่าด้วยการบริหารโครงการบริการวิชาการ พ.ศ. ๒๕๖๕

“ผู้ใช้งาน” หมายความว่า นิสิต นิสิตต่างสถาบัน ผู้ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัย พนักงานตามภารกิจ อาจารย์พิเศษ และลูกจ้างโครงการ ที่ถือครองบัญชีผู้ใช้งาน (BUU Account)

“บัญชีผู้ใช้ของส่วนงานหรือหน่วยงาน” หมายความว่า บัญชีผู้ใช้ที่สร้างขึ้นเพื่อใช้งานเป็นการเฉพาะ ตามที่ส่วนงานหรือหน่วยงานภายในส่วนงานแจ้งความประสงค์ขอสร้างบัญชีผู้ใช้มายังสำนักคอมพิวเตอร์ เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานตามพันธกิจหน้าที่ของส่วนงานหรือหน่วยงานภายในส่วนงานของมหาวิทยาลัยบูรพา โดยมีผู้ปฏิบัติงานภายในมหาวิทยาลัยบูรพารับผิดชอบการใช้งาน

“Google Workspace” หมายความว่า เครื่องมือสนับสนุนการจัดการเรียนการสอน การวิจัย และการปฏิบัติงาน ที่มหาวิทยาลัยรับอนุญาตการใช้งานให้กับผู้ใช้งานของมหาวิทยาลัย

ข้อ ๕. การกำหนดพื้นที่การใช้งาน

สำนักคอมพิวเตอร์กำหนดพื้นที่การจัดเก็บข้อมูลสำหรับการใช้งาน Google Workspace for Education สำหรับผู้ใช้งานในมหาวิทยาลัย ไว้ดังต่อไปนี้

๕.๑ นิสิต กำหนดพื้นที่สำหรับจัดเก็บข้อมูลไม่เกิน ๑๕ จิกะไบต์ (GB)

๕.๒ นิสิตต่างสถาบัน กำหนดพื้นที่สำหรับจัดเก็บข้อมูลไม่เกิน ๑๕ จิกะไบต์ (GB)

๕.๓ ผู้ปฏิบัติงาน...

๕.๓ ผู้ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัย

- ประเภทวิชาการ กำหนดพื้นที่สำหรับจัดเก็บข้อมูลไม่เกิน ๓๐ จิกะไบต์ (GB)
- ประเภทสนับสนุนวิชาการ กำหนดพื้นที่สำหรับจัดเก็บข้อมูลไม่เกิน ๑๕ จิกะไบต์ (GB)

๕.๔ อาจารย์พิเศษ กำหนดพื้นที่สำหรับจัดเก็บข้อมูลไม่เกิน ๑๕ จิกะไบต์ (GB)

๕.๕ ลูกจ้างโครงการ กำหนดพื้นที่สำหรับจัดเก็บข้อมูลไม่เกิน ๑๕ จิกะไบต์ (GB)

๕.๖ บัญชีผู้ใช้ของส่วนงานหรือหน่วยงาน กำหนดพื้นที่สำหรับจัดเก็บข้อมูลไม่เกิน ๑๕ จิกะไบต์ (GB)

ข้อ ๖. ผู้ใช้งานที่มีการจัดเก็บข้อมูล เกินพื้นที่ที่ได้รับการจัดสรรไปใน ข้อ ๕. จะส่งผลให้บัญชีผู้ใช้งานจะไม่สามารถใช้งาน กับ Google Workspace ได้ทั้งหมด ผู้ใช้งานจะต้องดำเนินการย้าย หรือลบข้อมูลออกจาก Google Drive ให้มีพื้นที่ใช้งานไม่เกินพื้นที่ตามข้อ ๕. จึงจะกลับมาใช้งานได้ตามปกติ

ข้อ ๗. ข้อมูลที่จัดเก็บไว้ในการใช้งาน Google Workspace จะถูกลบทิ้งแบบถาวร เมื่อบัญชีผู้ใช้งาน (Buu Account) ถูกยกเลิกบัญชีผู้ใช้แบบถาวร ตามประกาศสำนักคอมพิวเตอร์ ที่ ๐๒๓/๒๕๖๖ เรื่อง นโยบายและแนวปฏิบัติด้านการให้บริการบัญชีผู้ใช้งาน (BUU Account) ดังนั้น ผู้ใช้งานจะต้องทำย้ายหรือสำรองข้อมูลไปจัดเก็บแหล่งเก็บข้อมูลอื่นก่อนที่บัญชีผู้ใช้จะถูกยกเลิกบัญชีผู้ใช้แบบถาวร

ข้อ ๘. ให้ฝ่ายโครงสร้างพื้นฐานระบบกำกับดูแลการใช้งานพื้นที่จัดเก็บข้อมูล ทบทวนการจัดสรรพื้นที่การจัดเก็บข้อมูลสำหรับการใช้งาน Google Workspace ในทุกปีการศึกษา และนำเสนอข้อมูลดังกล่าวต่อ กรรมการบริหารสำนักคอมพิวเตอร์เพื่อพิจารณา ก่อนประกาศแจ้งผู้ใช้งานต่อไป

ข้อ ๙. ให้ผู้อำนวยการสำนักคอมพิวเตอร์รักษาการตามประกาศฉบับนี้ กรณีที่มีปัญหาการปฏิบัติหรือปัญหาการตีความ ให้หัวหน้าฝ่ายโครงสร้างพื้นฐานระบบเป็นผู้พิจารณาเสนอความเห็นต่อผู้อำนวยการสำนักคอมพิวเตอร์เป็นผู้วินิจฉัย คำวินิจฉัยของผู้อำนวยการสำนักคอมพิวเตอร์ให้ถือเป็นที่สุด

ประกาศ ณ วันที่ ๘ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๗

(นายวิทวัส พันธุมจินดา)
ผู้อำนวยการสำนักคอมพิวเตอร์ ปฏิบัติการแทน
ผู้รักษาการแทนอธิการบดีมหาวิทยาลัยบูรพา